

## **Ansökningskriterier för RFSU:s material hos Arbetarrörelsens arkiv och bibliotek (Arbark)**

- Tillstånd ges endast till forskare eller forskarstuderande. Undantag kan i enstaka fall göras för master- eller magisterstuderande, och för journalister eller motsvarande.
- Ansökan från doktorand ska undertecknas av handledare.
- Ansökan ska rymma kort projektbeskrivning, en uppskattning av vilka volymer som ska studeras, och en försäkran om att följa etiska riktlinjer, att inte kopiera handlingar ur arkivet liksom att förvara avskrifter på säkert sätt.
- Ansökan beviljas ett, alternativt två år i taget.
- Handlingar i arkivet kan lånas ut till universitetsbibliotek på annan ort i Sverige om förvaring och andra säkerhetsrutiner kring materialet garanteras.
- RFSU/arbetsutskottet kan ge tillstånd till anställd och förtroendevald inom RFSU att ta del av materialet.
- Förbundskansliet är behjälpliga vid förfrågningar från enskilda personer rörande personuppgifter i RFSU:s fond för ensamman och blivande mödrar.
- Ansökningar och tillståndsfrågor hanteras och beslutas av arbetsutskottet.

*Fastställda av förbundsstyrelsen den 20 november 2010*